

**Ata da 10ª Reunião Plenária Ordinária
realizada em 07 de dezembro de 2020**

ATA 15/20

1 Às dezoito horas e dezoito minutos do dia sete de dezembro de dois mil e vinte o Sr. **Vice-**
2 **Presidente – Dr. Marcelo Polacow Bisson** – no Plenário do CRF-SP efetuou a 1ª chamada
3 nominal consignando as presenças dos Conselheiros: Dr. Marcos Machado Ferreira (online),
4 Dra. Luciana Canetto Fernandes, Dra. Danyelle Cristine Marine, Dr. Adriano Falvo, Dra. Adryella
5 Ferreira de Paula Luz, Dra. Alessandra Brognara, Dra. Claudia Ap. Montanari, Dr. Fábio Ribeiro,
6 Dr. Israel Murakami, Dra. Maria Fernanda Carvalho, Dr. Rodinei Vieira Veloso, Dra. Rosana
7 Kagesawa e Dra. Susana Y. B. Herrera.

8 O Senhor Vice-Presidente declarou instalada a **10ª Reunião Plenária Ordinária**.

9 **1. Leitura, discussão e aprovação da Ata da 3ª Reunião Plenária Ética**, realizada em
10 26/10/2020, **Ata da 9ª Reunião Plenária Ordinária**, realizada em 09/11/2020, **Ata da 4ª**
11 **Reunião Plenária Ética**, realizada em 23/11/2020. **DECIDE: a)** Aprovar as atas por
12 unanimidade, com a dispensa de suas leituras; **b)** Encaminhar ao Departamento de
13 Superintendência Geral para providências.

14 **2. Aprovação da pauta dos trabalhos e votação de novas propostas. Dr. Marcelo**
15 **Polacow Bisson** solicitou a inclusão dos itens **7.14**. Minuta de Deliberação de Anuidades 2021
16 e **7.15**. Minuta de Deliberação de taxas 2021. Solicitou a inversão da pauta para que as
17 discussões tenham início com apresentação dos itens **7.9**. Aprovação da Prestação de Contas
18 da gestão e Demonstrações Contábeis e Financeiras relativas ao 3º Trimestre/2020 do CRF-SP
19 e **7.10**. Orçamento 2021. **DECIDE: a)** Aprovar a pauta dos trabalhos com as inclusões e
20 inversões solicitadas.

21 **3. Homenagem aos vereadores que criaram leis municipais de interesse da saúde e**
22 **assistência farmacêutica**. Foram homenageados: Dr. Adalberto Leme, Dr. Arnaldo Ferreira
23 de Moraes, Dr. Jeferson Luis Yashuda, Dr. Jorge Montanari, Dr. Emerson Furtado Nogueira de
24 Souza (Kadu da Farmácia), Dr. Alessandro Luiz Teixeira, Dr. Adalberto Bergo Filho, Dr.
25 Alessandro Luiz Teixeira, Dr. Antonio Marcos de Abreu, dr. Domingos Francisco Riberio Neto,
26 Dr. Éder Miano Pereira, Dr. Fabio Manfrinato, Dr. José Aparecido Alves, Dr. José Carlos Passos
27 Neto, Dr. Luís Zango, Dr. Luiz Gonzaga dos Santos, Dr. Luis Gustavo Silveira, Dr. Rodrigo
28 Modanez e Dra. Sônia Moura, sendo que estiveram presentes na solenidade os vereadores Dr.
29 Adalberto Leme, Dr. Jeferson Luis Yashuda, Dr. Emerson Furtado Nogueira de Souza (Kadu da
30 Farmácia), Dr. Alessandro Luiz Teixeira e Dr. Arnaldo Ferreira de Moraes. Os demais
31 contemplados receberão as placas por correio. Dr. Jorge Montanari pronunciou-se na
32 modalidade online.

33 **4. Homenagem aos funcionários “20 anos de CRF-SP”**. Motivado pela Pandemia, os
34 funcionários não compareceram a sessão, contudo foram citados e receberão a placa de

35 homenagem por seus Gestores. **Sr. Adriano Rodrigues de Miranda**, Agente administrativo
36 lotado no Departamento de Fiscalização; **Dra. Ana Claudia Passos Cruvinel**, fiscal, lotada
37 no Departamento de Fiscalização; **Dra. Fernanda Elisabete Piveta Pelizzer**, fiscal, lotada
38 no Departamento de Fiscalização; **Dr. Marcelo Portella**, fiscal, lotado no Departamento de
39 Fiscalização, que por sua vez participou online da reunião, representando os demais colegas.
40 **Dra. Luciana Canetto Fernandes** procedeu com a seguinte leitura em homenagem aos
41 funcionários: Trabalhar por 20 anos em uma empresa é muito mais que uma relação de
42 emprego, são oportunidades de troca de experiências, aprendizagem e ensinamentos
43 constantes, trabalho em equipe, crescimento pessoal e, conseqüentemente da entidade. Por
44 mais que uma empresa invista em tecnologia e em serviços otimizados, o que realmente faz
45 com que seja bem-sucedida ou não são as pessoas que a compõem, afinal o capital humano
46 dedicado e engajado com o negócio da organização, é o melhor combustível para o alcance de
47 resultados positivos para todos. Sua colaboração ao longo desse tempo foi e continuará sendo
48 fundamental para o sucesso do CRF-SP. Portanto, a Diretoria do Conselho Regional de Farmácia
49 do Estado de São Paulo expressa o desejo de que esta relação de parceria se perpetue por
50 mais longos anos. Agradecemos pelos anos de dedicação e o parabenizamos pelo profissional
51 que é! Parabéns e sucesso sempre!

52 **5. INFORMES, COMUNICAÇÕES E ESCLARECIMENTOS:**

53 **5.1. Informes dos Srs. Diretores**

54 **Dr. Marcelo Polacow Bisson** informou sobre a realização do Fórum Vacina na cadeia
55 farmacêutica: da logística ao serviço de imunização, que será realizado no dia 10/12/2020
56 (quinta-feira), das 8h30 às 12h30, transmitido pelo. O evento foi organizado pelo Grupo
57 Técnico de Trabalho de Logística de Produtos de Interesse à Saúde do CRF-SP, coordenado
58 pelo Dr. Kleber dos Santos Fernandes. Participarão do evento como convidados representantes
59 da Associação Brasileira das Redes de Farmácias e Drogarias (Abrafarma) e do Sindicato do
60 Comércio Varejista de Produtos Farmacêuticos no Estado de São Paulo (Sincofarma/SP). A
61 Federação Brasileira das Redes Associativistas e Independentes de Farmácias (Febrifar)
62 também foi convidada, mas ainda não confirmou a participação. Dr. Fábio Ribeiro sugeriu que
63 a Sociedade Brasileira de Análises Clínicas seja convidada a participar. Dr. Marcelo convidou
64 todos os farmacêuticos e Conselheiros para prestigiarem o evento.

65 **Dr. Marcos Machado Ferreira** relatou que esteve presente no Encontro dos Presidentes dos
66 Conselhos Regionais de Farmácia, dia 30/11/2020 e vários temas foram discutidos para nortear
67 as atividades no próximo ano. Em relação ao Fórum Vacina, destacou que no dia 25/01/2021,
68 conforme colocado Governador do Estado de São Paulo, se dará início ao Plano de Imunização
69 do COVID-19. Por esse motivo, foi enviado um ofício ao Governo solicitando reunião com a
70 Diretoria do CRF-SP, além do Secretário da Saúde, com a finalidade de entender como os
71 farmacêuticos poderão colaborar com a campanha.

72 **Dra. Danyelle Marini** agradeceu a todos pelo apoio e trabalho realizado em prol do evento
73 Tendências Farmacêuticas, que contou com quase oito mil inscritos.

74 **5.2. Informes dos Srs. Conselheiros**

75 **5.3. Informes Conselheiro Federal Suplente, Dr. Leoberto Costa Tavares. 497ª**

76 **Reunião Plenária Ordinária do CFF.** Informes à Plenária do CRFSP. O Estado de São Paulo
77 foi representado, nesta reunião, pelo Conselheiro Federal, o Dr. **Antônio Geraldo Ribeiro dos**
78 **Santos Jr.**, e com a presença do Conselheiro Federal Suplente, Dr. **Leoberto Costa Tavares**,
79 que traz os principais informes da referida reunião. A reunião ocorreu presencialmente na Sede
80 do CFF, em Brasília nos dias 25, 26 e 27 de novembro de 2020, com a representação de todos

81 os estados da Federação e do Distrito Federal, com a cobertura de todos os itens da pauta.
82 Após os informes dos Srs. Conselheiros deu-se início à discussão e deliberação dos itens da
83 pauta, destacando-se o que se segue: Foi discutida a forma e condições de pagamento das
84 anuidades para 2021, ficando decidido que os valores e condições de desconto e parcelamento
85 para 2021 seguirão os mesmos valores e descontos praticados em 2020. Essa decisão foi
86 regulamentada pela Resolução CFF 693, publicada em 26/11/2020. Foi discutida a possibilidade
87 de **uso de Cartão de Crédito** para o pagamento de inadimplências que, em relação à
88 anuidade, em 2019 foi de 6,06%, mas o estudo de viabilidade ainda está em andamento e será
89 apresentado na próxima Reunião Plenária do CFF que ocorrerá nos dias 14, 15 e 16 de
90 dezembro. A Comissão de Legislação propôs algumas alterações na Resolução 494 com
91 destaque para a criação da **Cédula de Identidade Profissional Digital**, CIP digital, para
92 todos os Farmacêuticos e não-Farmacêuticos com registro no CRF, sendo esta apenas uma
93 cédula de identificação digital, como a CNH e título de eleitor. Na CIP digital de Conselheiros e
94 Diretores deverá constar o período de mandato e, ao final deste, uma nova CIP deverá ser
95 emitida. Foi apresentado o **Projeto de Controle Patrimonial do CFF** e informado que foi
96 elaborado o **Manual de Controle Patrimonial do Sistema CFF/CRFs** e que já foi
97 disponibilizado através da publicação da Resolução 649, de 03/12/2020. Há previsão de que
98 no próximo ano, 2021, o CFF fará encontros regionais para treinamento dos CRFs para
99 implementação e uso desse manual de instruções. Também está sendo elaborado um **Manual**
100 **de Elaboração de Processo** que deverá ser apresentado na próxima reunião de Planejamento
101 Anual do CFF. Foi informado que há um curso de **capacitação em vacinação** desenvolvido
102 pelo CFF, já pronto, que muito em breve será disponibilizado aos Farmacêuticos. A Comissão
103 de Fiscalização do CFF propôs a **atualização da Resolução 648**, de 30/08/1917, que
104 regulamenta os procedimentos de fiscalização, em um trabalho muito cuidadoso e consistente
105 com as necessidades atuais. Embora a análise do Plenário do CFF não tenha sido concluída,
106 alguns itens já foram aprovados, como: **1-** Necessidade de renovação da **Certidão de**
107 **Regularidade, CR**, a cada 12 meses contados a partir da data de emissão, ou se ocorrer
108 qualquer alteração na prestação do serviço, como horário, mudança de empresa e outros e **2-**
109 **O Farmacêutico Substituto** só poderá assumir a responsabilidade, se habilitado legalmente
110 e se tiver contrato ou vinculação com o estabelecimento como Farmacêutico. Na próxima
111 Reunião Plenária o trabalho continua e espera-se que seja concluído. Houve uma exposição
112 da Dra. **Alessandra Soares, Diretora da Anvisa**, agora ex-Diretora, sobre a situação das
113 vacinas contra a Covid 19. A Dra. Alessandra informou, entre muitas outras coisas, que até
114 aquela data, 26/11, não havia nenhuma solicitação de registro de vacina contra a covid 19 e
115 que a Anvisa tem 60 dias para análise contados a partir da data de formalização do registro.
116 Informou também que há quatro estudos de vacina aprovados e 200 em andamento, para
117 tratamento não vacinal. A Comissão de Tomada de Contas aprovou a **Prestação de Contas**
118 **do CFF** referente ao ano de 2019, bem como da maioria dos CRFs, com exceção de dois
119 estados. O Plenário tomou conhecimento.
120 **5.4. Ata da IV Reunião Extraordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho de**
121 **Acupuntura**, realizada em 02/09/2020. O Plenário tomou conhecimento.
122 **5.5. Ata da V Reunião Extraordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho de**
123 **Acupuntura**, realizada em 14/10/2020. O Plenário tomou conhecimento.
124 **6. HOMOLOGAÇÕES:**
125 **6.1. Grupo Técnico de Osmologia e Óleos Essenciais**, a ser composto por: Dra. Valéria
126 Antunes, Dra. Thais Carmo, Dra. Margarete Kishi, Dra. Daniel Antunes e Dra. Maria Inês.

127 **DECIDE: a)** Homologar as nomeações; **b)** Encaminhar a Gerência Geral, Departamento de
128 Apoio Técnico e Educação Permanente e Consultoria Jurídica para providências.

129 **6.2. Reativação do Grupo Técnico de Trabalho de Pesquisa Clínica.** Dra. Ana Tarina
130 Alvarez Lopes CRF 55.293 (Coordenadora), Dra. Ramy Gomes Marino CRF 75.310 (Vice-
131 Coordenadora), dra. Rafaela Cavalcante da Nóbrega CRF 77.934, Dra. Thamiris Carriel dos
132 Reis CRF 56.093 e Dra. Michelly Donadel Medicina CRF 51.973. **6.1. Grupo Técnico de**
133 **Osmologia e Óleos Essenciais**, a ser composto por: Dra. Valéria Antunes, Dra. Thais Carmo,
134 Dra. Margarete Kishi, Dra. Daniel Antunes e Dra. Maria Inês. **DECIDE: a)** Homologar a
135 reativação do grupo e as nomeações; **b)** Encaminhar a Gerência Geral, Departamento de Apoio
136 Técnico e Educação Permanente e Consultoria Jurídica para providências.

137 **6.3. Homologação de Membro – Grupo Técnico de Trabalho de Acupuntura – MTC: Dr.**
138 **Mário José Rezende Lopes da Costa –CRF-SP 65.691.** Formação: Universidade Metodista
139 de São Paulo – 2012. UNESP - EBRAMEC - Pós-Graduação Latu Sensu em Acupuntura – 2020.
140 Breve Experiência Profissional: Formado em Farmácia 2012, onde tive meu primeiro contato
141 com a acupuntura, tendo feito diversos cursos livres e atuando na área de acupuntura e terapias
142 complementares desde então, até começar a pós-graduação num objetivo de conseguir mais
143 profundidade nos conhecimentos. **6.1. Grupo Técnico de Osmologia e Óleos Essenciais**, a
144 ser composto por: Dra. Valéria Antunes, Dra. Thais Carmo, Dra. Margarete Kishi, Dra. Daniel
145 Antunes e Dra. Maria Inês. **DECIDE: a)** Homologar as nomeações; **b)** Encaminhar a Gerência
146 Geral, Departamento de Apoio Técnico e Educação Permanente e Consultoria Jurídica para
147 providências.

148 **6.4. Homologação de Membro – Grupo Técnico de Trabalho de Acupuntura – MTC: Dr.**
149 **Caio Lopes Franceschini CRF-SP 75.844.** Formação: Faculdades Oswaldo Cruz - Conclusão
150 Dezembro de 2013. Casa da Terra, Pós-graduação em Acupuntura, conclusão em março de
151 2017. Breve Experiência Profissional: Experiência de mais de 8 anos na Janssen, entre outubro
152 de 2011 e janeiro de 2020, sendo 2 anos como estagiário de call center, seguido de 3 anos
153 como Analista de Farmacovigilância e 3 anos como Coordenador LATAM de Farmacovigilância.
154 Coordenador na Casa da Terra Cursos e Educação Continuada de Janeiro de 2020 até o
155 momento. **6.1. Grupo Técnico de Osmologia e Óleos Essenciais**, a ser composto por: Dra.
156 Valéria Antunes, Dra. Thais Carmo, Dra. Margarete Kishi, Dra. Daniel Antunes e Dra. Maria
157 Inês. **DECIDE: a)** Homologar as nomeações; **b)** Encaminhar a Gerência Geral, Departamento
158 de Apoio Técnico e Educação Permanente e Consultoria Jurídica para providências.

159 **6.5. Desligamento de defensor dativo:** Dra. Márcia Maria Pavan Bagagli, que atuava como
160 defensora dativa nos processos éticos. **6.1. Grupo Técnico de Osmologia e Óleos**
161 **Essenciais**, a ser composto por: Dra. Valéria Antunes, Dra. Thais Carmo, Dra. Margarete Kishi,
162 Dra. Daniel Antunes e Dra. Maria Inês. **DECIDE: a)** Homologar o desligamento; **b)** Encaminhar
163 a Gerência Geral, Secretaria das Comissões de Ética e Consultoria Jurídica para providências.

164 **7. DISCUSSÃO E APROVAÇÃO:**

165 **7.1. Justificativa de ausência: Dr. Gustavo Lemos Guerra justificou sua ausência na**
166 **Reunião Plenária de 07/12/2020:** *"Infelizmente não conseguirei participar da próxima*
167 *reunião plenária. Justifico minha ausência por problemas de saúde. Atenciosamente, Gustavo*
168 *Lemos Guerra".* **DECIDE: a)** Aprovar por unanimidade; **b)** Encaminhar ao Departamento de
169 Superintendência Geral para providências.

170 **7.2. Deliberação nº 155/2020 – Departamento de Processo Fiscal. DECIDE: a)** Aprovar a
171 deliberação anexa por unanimidade; **b)** Encaminhar ao Departamento de Processo Fiscal para
172 providências.

173 **7.3. Deliberação nº 156/2020** – Departamento de Processo Fiscal. **DECIDE: a)** Aprovar a
174 deliberação anexa por unanimidade; **b)** Encaminhar ao Departamento de Processo Fiscal para
175 providências.

176 **7.4. Deliberação nº 157/2020** – Departamento de Processo Fiscal. **DECIDE: a)** Aprovar a
177 deliberação anexa por unanimidade; **b)** Encaminhar ao Departamento de Processo Fiscal para
178 providências.

179 **7.5. Deliberação nº 158/2020** –Trâmite de Documentos e Registro – Pessoa Física.
180 **DECIDE: a)** Aprovar a deliberação anexa por unanimidade; **b)** Encaminhar ao Departamento
181 de Atendimento e Registro para providências.

182 **7.6. Deliberação nº 159/2020** – Trâmite de Documentos e Registro – Pessoa Jurídica.
183 **DECIDE: a)** Aprovar a deliberação anexa por unanimidade; **b)** Encaminhar ao Departamento
184 de Atendimento e Registro para providências.

185 **7.7. Projeto Tarja Azul.** **DECIDE: a)** Repautar; **b)** Encaminhar ao Departamento de
186 Superintendência Geral para providências.

187 **7.8. Projeto de Lei sobre Técnicos de Farmácia.** Apresentação realizada pela Dra. Danyelle
188 Marini. **DECIDE: a)** Repautar; **b)** Encaminhar ao Departamento de Superintendência Geral
189 para providências.

190 **7.9. Aprovação da Prestação de Contas da gestão e Demonstrações Contábeis e**
191 **Financeiras relativas ao 3º Trimestre/2020 do CRF-SP.** Apresentação realizada pela Dra.
192 Patrícia Aparecida Simone Barretto, Gerente Contábil e Financeira, acompanhada pelo Sr.
193 Valmir Reckziegel, Assessor Técnico. **DECIDE: a)** Aprovar a prestação de contas da gestão e
194 Demonstrações Contábeis e Financeiras relativas ao **3ºTrimestre de 2020**, do Conselho
195 Regional de Farmácia do Estado de São Paulo - CRF-SP, por unanimidade, conforme
196 apresentação e demonstrações anexas que farão parte integrante da respectiva ata, como
197 Balanços Orçamentário, Financeiro e Patrimonial e seus anexos; **b)** Encaminhar à Gerência
198 Contábil e Financeira para providências.

199 **7.10. Orçamento 2021.** Apresentação realizada pela Dra. Patrícia Aparecida Simoni Barretto,
200 com projeções orçamentárias para o exercício de 2021. **Receitas Correntes:** Contribuições
201 (Anuidades) = R\$ 44.130.000,00, Patrimonial (Rendim.de aplicações) = R\$ 670.000,00,
202 Receitas de Serviços (Taxas e emolumentos) = R\$ 1.025.000,00, Financeiras (Juros e Multas
203 de Mora) = R\$ 613.000,00, Transferências Correntes (CFF) = R\$ 300.000,00, Outras Receitas
204 (Infrações e Dívida Ativa) = R\$ 16.521.000,00, Soma = R\$ 63.259.000,00. **Receitas de**
205 **Capital:** Alienação de Bens = R\$ 0,00, Soma = R\$ 0,00, **Total de Receitas = R\$**
206 **63.259.000,00.** **Despesas Correntes:** Custeio = R\$ 47.887.700,00, Transferências
207 Correntes (Cota Parte CFF) = R\$ 15.162.300,00, Contribuições (Fundo de Assistência) = R\$
208 177.000,00, Soma = R\$ 63.227.000,00. **Despesas de Capital:** Investimentos (Bens Móveis)
209 = R\$ 32.000,00, Soma = R\$ 32.000,00. **Total de Despesas = R\$ 63.259.000,00.** Com
210 aprovação da Comissão de Tomada de Contas e da Diretoria, *ad referendum* do Plenário,
211 conforme trecho 5.11, da RD de 25/11/2020, a fim de cumprir prazo fixado pelo Conselho
212 Federal de Farmácia. **DECIDE: a)** Referendar a decisão da Diretoria por unanimidade,
213 aprovando o Orçamento de 2021 no valor de R\$ 63.259.000,00 (sessenta e três milhões,
214 duzentos e cinquenta e nove mil reais); **b)** Encaminhar à Gerência Contábil e Financeira para
215 as devidas providências. **Fala Dr. Rodinei Veloso:** *"só queria também, depois que a Comissão*
216 *de Tomada de Contas tomou parte dessa situação, uma coisa que me chama atenção é que*
217 *às vezes a gente vai com alguma preocupação, a Diretoria, e no caso a Tesouraria já vem com*
218 *a solução, já vem com a proposta. Ontem, ontem não, quinta-feira na reunião eu falei olha eu*

219 ouvi dizer que os planos de saúde terão acréscimo maior que a inflação em 2021, são dois
220 pontos que vão impactar a economia no semestre que vem, planos de saúde e um outro ponto
221 que eu não sei que vai aumentar acima da inflação. Quando comentei isso na Comissão de
222 Tomada de Contas qual foi a minha impressão, olha do ponto de vista de negociação, esse
223 aumento de plano de saúde está relacionado a pessoa física, e aí discutindo dentro da comissão,
224 quando a pessoa é jurídica e no caso o Conselho trabalhou com essa proposta de renovação,
225 a gente já fez visualizando o plano de saúde até novembro de 2021. Então já está negociado
226 e não vai ter impacto nos cofres do Conselho a questão do plano de saúde, que me preocupou
227 quando vi a notícia na imprensa inscrita, dizendo que em 2021 ia subir mais que a inflação.
228 Isso está impactado aqui, não, porque a gente já negociou até novembro de 2021, então está
229 tudo certo, ou seja, a gente visualiza uma preocupação pontual e quando vamos buscar a
230 informação a situação já está trabalhada, já foi contemplada, idealizada e isso demonstra
231 responsabilidade. Quando a gente vê um valor desse incorporado, tive dificuldade de entender
232 a planilha hoje, mas muito bem assessorada pela Patrícia, Valmir e Dany, consegui entender
233 qual era a situação da reformulação, o que seria esse valor, e muito bem amparado pelas
234 planilhas assessoras, me trouxe a informação, porque falei: poxa vida vamos reformular mais
235 o que? Na verdade, estamos incorporando e isso demonstra seriedade da comissão. Quero
236 salientar que a Patrícia e Valmir foram brilhantes no processo de assessoramento do ponto de
237 vista dos colaboradores do Conselho, que trabalham com essa situação. Tivemos problemas
238 recentes com a área, e isso me preocupava. Hoje a gente consegue visualizar a abertura de
239 tudo em relação a essa situação, o que me deixa confortabilíssimo na hora que assino uma
240 ata, quando a Comissão de Tomada de Contas, estão aqui Adriano e Fábio aqui para me
241 complementar, me deixa muito tranquilo pois, foi aprovada na CTC e depois a gente terá
242 anuência do Plenário. Para todos que nos ouvem, nos enxergam, dizer que o Conselho trabalha
243 com números estrondosos, vocês precisam conhecer qual é estrutura dessa entidade que
244 regulamenta o exercício da profissão do Estado de São Paulo, o estado com maior número de
245 profissionais inscritos, o maior número de empresas, com a responsabilidade gigantesca na
246 condução do Brasil. Eu acho que precisamos ter essa responsabilidade sempre, e retomo, isso
247 não é para iniciantes, isso não é para amador. Nós precisamos ter responsabilidade nas
248 pessoas que a gente quer que conduza nossa profissão, e a partir do momento que se tem o
249 discurso onde se coloca reformulação de pessoas, preciso ver se as pessoas que estão
250 pleiteando está reformulação estão capacitadas para isso, pois, não adianta pôr pessoas,
251 nomes e não ter competência para fazer um processo tão adequado quanto esse. Queria deixar
252 consignado em ata toda minha fala quanto a essa designação que a CTC tem e a
253 responsabilidade na condução do processo”.

254 **7.11. Plano de Fiscalização anual 2021.** Apresentação realizada pelo Dr. Rafael Gomes
255 Mariano e anexa a respectiva ata. **DECIDE: a)** Aprovar por unanimidade o Plano de Fiscalização
256 anual 2021; **b)** Encaminhar a Gerência Geral e Gerência do Departamento de Fiscalização para
257 providências.

258 **7.12. Revogação da Deliberação nº 12, de 05 de junho de 2013 aprovada na 15ª**
259 **Reunião de Diretoria Extraordinária do dia 15 de maio de 2013.** Restrição de assunção
260 de Responsabilidade Técnicas nas transportadoras ao horário das 06h às 20h porque havia
261 muitos impedimentos à fiscalização que comparecia a estes locais após este horário e não era
262 recebida. Entrada em vigor no mês de agosto de 2013 entrou em vigor a Lei Anticorrupção,
263 que passou a permitir a aplicação de multa por eventuais impedimentos à fiscalização. Com a
264 implementação da Lei nº 12.846/2013 (Lei Anticorrupção), e a regulamentação de sua

265 aplicação por intermédio da Portaria nº 05/2014, no âmbito do CRF-SP, cessaram os
266 impedimentos à fiscalização, sendo desnecessária a manutenção da Deliberação nº 12/2013.
267 **DECIDE: a)** Repautar; **b)** Encaminhar ao Departamento de Superintendência Geral para
268 providências.

269 **7.13. Minuta de Deliberação que dispõe sobre o cancelamento de inscrição de**
270 **profissional falecido. DECIDE: a)** Repautar; **b)** Encaminhar ao Departamento de
271 Superintendência Geral para providências.

272 **7.14. Minuta de Deliberação de Anuidades 2021. DECIDE: a)** Aprovar por unanimidade;
273 **b)** Encaminhar a Superintendência Geral, Gerência Geral, Gerência Financeira e Contábil,
274 Secretaria de Planejamento, Controle Interno e Gestão de Risco, Departamento de
275 Atendimento e Consultoria Jurídica para providências.

276 **7.15. Minuta de Deliberação de taxas 2021. DECIDE: a)** Aprovar por unanimidade; **b)**
277 Encaminhar a Superintendência Geral, Gerência Geral, Gerência Financeira e Contábil,
278 Secretaria de Planejamento, Controle Interno e Gestão de Risco, Departamento de
279 Atendimento e Consultoria Jurídica para providências.

280 Nada mais havendo a tratar o Dr. Marcelo Polacow Bisson, declarou encerrada a reunião às
281 vinte e duas horas e lavrou a presente Ata, auxiliado pela Secretária Paola Almeida Frederico.
282 São Paulo, sete de dezembro de dois mil e vinte.

283 Dr. Marcelo Polacow Bisson: _____

284 Dra. Luciana Canetto Fernandes: _____

285 Dra. Danyelle Cristine Marini: _____

286 Dr. Adriano Falvo: _____

287 Dra. Adryella de Paula Ferreira Luz: _____

288 Dra. Alessandra Brognara: _____

289 Dra. Claudia Ap. de Mello Montanari: _____

290 Dr. Fábio Ribeiro da Silva: _____

291 Dr. Gustavo Lemos Guerra: _____

292 Dr. Israel Murakami: _____

293 Dra. Maria Fernanda Carvalho: _____

294 Dr. Rodinei Vieira Veloso: _____

295 Dra. Rosana Matsumi Kagesawa Motta: _____

296 Dra. Susana Herrera: _____